

Temeljem članka 68. stavak 5. Statuta Instituta za turizam Upravno vijeće je na sjednici održanoj 06.07.2012. godine, donijelo

**POSLOVNIK  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
POSLOVNIKA O RADU  
UPRAVNOG VIJEĆA**

**Članak 1.**

U Poslovniku o radu Upravnog vijeća, članak 12. mijenja se i glasi:

Dnevni red određuje, odnosno sastavlja, na temelju prikupljenih prijedloga prije sazivanja sjednice, predsjednik Upravnog vijeća.

Prilikom sastavljanja dnevnog reda predsjednik Upravnog vijeća određuje redoslijed točaka dnevnog reda i izvjestitelje po pojedinim točkama dnevnog reda uvažavajući prijedloge ravnatelja Instituta.

U pravilu se, zajedno s prijedlogom dnevnog reda i pratećim materijalima, članovima Upravnog vijeća dostavlja i verificiran i potpisan primjerak zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća.

U slučaju da neki od pratećih materijala nije moguće dostaviti zajedno s prijedlogom dnevnog reda, dostava istog posebno se dogovara s predsjednikom Upravnog vijeća

**Članak 2.**

Članak 24. mijenja se i glasi:

Zaključci sa održane sjednice dostavljaju se svakom članu Upravnog vijeća u roku od 7 dana od dana održavanja sjednice.

Članovi Upravnog vijeća dužni su u roku od 3 dana očitovati se na dostavljene zaključke iz zapisnika prethodne sjednice Upravnog vijeća. U slučaju primjedbi vrše se korekcije zaključaka, a pročišćeni tekst zapisnika šalje se članovima Upravnog vijeća na verifikaciju u roku od 5 dana.

Usvojeni pročišćeni tekst zapisnika potpisuju predsjednik Upravnog vijeća i zapisničar u roku od 2 dana.

Članovi Upravnog vijeća odgovorni su za pravovremeno pripremanje prijedloga te za provođenje donesenih odluka.

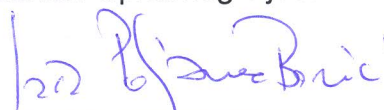
**Članak 3.**

Članak 25. se briše.

**Članak 4.**

Dosadašnji članci 26. i 27. postaju 25. i 26.

Predsjednica Upravnog vijeća



---

Dr. sc. Saša Poljanec-Borić