

Na temelju članka 68. Statuta Instituta za turizam, a sukladno člancima 125. i 126. Zakona o radu („NN“ 149/09.) te provedenog savjetovanja o donošenju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu sa sindikalnim povjerenikom, ravnateljica Instituta za turizam, dana 14.06.2010. godine donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU

Članak 1.

U Pravilniku o radu Instituta za turizam, Zagreb od 10.05.2004. godine iza članka 1. dodaje se novi članak 1.a, koji glasi:

Odredbe Pravilnika o radu kojima je reguliran način prestanka ugovora o radu ne primjenjuju se na ravnatelja Instituta za turizam, odnosno druge osobe, koje su prema odredbama posebnog zakona, pojedinačno i samostalno ili zajedno i skupno, ovlaštene voditi poslove Instituta za turizam.

Članak 2.

Iza članka 22. dodaje se novi članak 22. a, koji glasi:

Poslodavac je dužan osigurati radniku, koji je zaposlen kod njega, na temelju Ugovora o radu na određeno vrijeme iste radne uvjete kao i radniku zaposlenom na temelju Ugovora o radu na neodređeno vrijeme.

Poslodavac je dužan obavijestiti radnika, koji je kod njega zaposlen na temelju Ugovora o radu na određeno vrijeme, o poslovima za koje bi se s radnikom mogao sklopiti Ugovor o radu na neodređeno vrijeme, te mu za obavljanje istih omogućiti stručno usavršavanje i obuku.

Članak 3.

Iza članka 23. dodaje se novi članak 23. a koji glasi:

Pod radnim vremenom podrazumijeva se vremensko razdoblje u kojem je radnik dužan obavljati povjerene mu poslove, na ugovorenom mjestu rada ili drugom mjestu kojeg odredi poslodavac.

Radnim vremenom ne smatra se vrijeme u kojem je radnik pripravan odazvati se pozivu poslodavca za obavljanjem određenih poslova.

Članak 4.

U članku 25. stavak 2. riječi „do deset sati“ zamjenjuju se riječima „do osam sati“.

Članak 5.

Iza članka 27. dodaje se novi članak 27. a, koji glasi:

Poslodavac je dužan voditi evidenciju radnog vremena, a posebno evidenciju rada iznad norme i prekovremenog rada svakog zaposlenika.

Članak 6.

U članku 30. dosadašnji stavak 5. se briše, a novi glasi:

Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana, niti manje od 4 tjedna neovisno o broju obračunatih dana godišnjeg odmora.

U članku 30. dosadašnji stavak 6. se briše, a novi glasi:

Ravnatelj će vrijeme korištenja godišnjih odmora za sve zaposlenike utvrditi planom korištenja godišnjih odmora do 30. lipnja tekuće godine.

U članku 30. iza stavka 6. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

Na temelju plana godišnjih odmora iz stavka 6. ovog članka poslodavac dostavlja zaposleniku odluku o korištenju godišnjih odmora najkasnije 15 dana prije početka korištenja.

Članak 7.

U članku 33. stavak 1. riječi „ do trideset dana“ zamjenjuju se riječima „ do stoosamdeset dana.“

U članku 33. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

Za vrijeme neplaćenog dopusta, prava i obveze iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom miruju, ako zakonom nije drukčije određeno.

Članak 8.

Iza članka 34. dodaje se novi članak 34. a, a koji glasi:


Poslodavac je dužan, najkasnije petnaest dana od dana isplate plaće radniku dostaviti obračun iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni.

Članak 9.

U članku 38. stavak 1. alineja 3. broj „ 20“ zamjenjuje se brojem „15“.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči poslodavca .


Dr. sc. Sanda Čorak
Ravnateljica



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Instituta za turizam dana 14.06.2010. godine, te je stupio na snagu 22.06.2010. godine.