

INSTITUT ZA TURIZAM

S T A T U T

Zagreb, ožujak 2014.

SADRŽAJ

I.	OPĆE ODREDBE	3
II.	STATUS	3
III.	NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK INSTITUTA	4
IV.	PRAVNI POLOŽAJ, IMOVINA, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA	6
V.	SREDSTVA I FINANCIRANJE INSTITUTA	7
VI.	UNUTARNJI USTROJ I NAČIN RADA	8
VII.	TIJELA INSTITUTA	9
VIII.	RADNICI INSTITUTA, ODGOVORNOST NA RADU, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO	16
IX.	JAVNOST RADA INSTITUTA	23
X.	OPĆI AKTI	23
XI.	POSLOVNA TAJNA	24
XII.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	25

Na temelju čl. 26. st. 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (*NN 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 02/07., 46/07., 63/11., 94/13., 139/13.*), (u daljnjem tekstu: Zakon) i čl. 54. st. 1. Zakona o ustanovama (*NN 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.*), Upravno vijeće Instituta za turizam na svojoj 3. sjednici, održanoj 07.04.2014. godine, donosi

S T A T U T

INSTITUTA ZA TURIZAM

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se status, naziv i sjedište, djelatnost, pečat i znak, pravni položaj, imovina, zastupanje i predstavljanje, način financiranja, način rada i unutarnji ustroj, tijela ustanove i djelokrug njihovog rada, postupak i uvjeti izbora na radna mjesta i zvanja, javnost rada, poslovna tajna, te ostala pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Instituta za turizam (u daljnjem tekstu: Institut).

Na unutarnji ustroj Instituta za turizam primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, osim u pitanjima koja su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju drugačije uređena.

II. STATUS

Članak 2.

Institut je osnovan dana 31.10.1959. godine Odlukom Upravnog odbora Ugostiteljske komore Hrvatske pod nazivom BIRO ZA TURISTIČKO-UGOSTITELJSKU IZGRADNJU.

1965. godine naziv je izmijenjen u ZAVOD ZA EKONOMIKU TURIZMA

1967. godine u INSTITUT ZA EKONOMIKU TURIZMA

1980. godine u ZAVOD ZA ISTRAŽIVANJE TURIZMA

1986. godine u INSTITUT ZA TURIZAM

Stupanjem na snagu Zakona o ustanovama (NN 76/93), Institut za turizam postao je javna ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska.

Temeljem rješenja Ministarstva znanosti i tehnologije od 8. svibnja 1996. (Klasa: 640-01/95-01/058; Urbroj: 533-126-02/96-02), Institut za turizam, sa sjedištem u Zagrebu, Vrhovec 5, upisan je pod rednim brojem 0126/1995. u Upisnik znanstvenoistraživačkih pravnih osoba Ministarstva znanosti i tehnologije kao znanstvenoistraživačka osoba u znanstvenom području društvenih znanosti.

Stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti (NN 96/93) Institut je nastavio s radom kao javni institut u vlasništvu Republike Hrvatske, a stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03), Institut je nastavio s radom kao javni znanstveni institut i kao takav je upisan u Upisnik znanstvenih organizacija kojeg vodi ministarstvo nadležno za znanost, a kao pravna osoba upisan je u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Osnivačka prava nad Institutom za turizam ima Republika Hrvatska, a upravni nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Instituta provodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i druga tijela sukladno Zakonu.

Rad Instituta vrednuje se na način i uz uvjete propisane Zakonom.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK INSTITUTA

Članak 3.

Institut obavlja djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom **Institut za turizam**.

Naziv Instituta štiti se na način na koji je zaštićena, prema odredbama zakona, tvrtka trgovačkog društva.

Članak 4.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, u ulici Vrhovec 5.

Naziv **Institut za turizam** istaknut je na zgradi sjedišta Instituta.

Članak 5.

O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač.

Svaka promjena naziva i sjedišta Instituta upisuju se u sudski registar ustanova.

Članak 6.

Misija Instituta za turizam jest provođenje istraživanja različitih obilježja multidisciplinarnog fenomena turizma.

Kako bi ostvario svoju misiju, Institut za turizam se bavi:

- multidisciplinarnim znanstvenim (razvojna, primijenjena i druga znanstvena istraživanja) i stručnim istraživanjima,
- edukativnim aktivnostima (seminari i radionice),
- izdavačkom djelatnošću (tiskani i elektronski znanstveni časopis i druge publikacije) te
- provodi aktivnosti popularizacije znanosti.

Istraživački tim Instituta navedene aktivnosti provodi u području turizma te s turizmom povezanih područja, osobito prometa i okoliša, ali i arhitekture i urbanizma, sociologije, geografije, informacijskih tehnologija, sporta i drugih područja.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Institut može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisanu djelatnost.

Institut može promijeniti djelatnost. Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće Instituta uz prethodnu suglasnost osnivača.


Članak 7.

Institut ima pečat okruglog oblika, promjera 24 mm koji se koristi u pravnom prometu. Naziv Instituta istaknut je u polukružnom luku na vrhu pečata, u sredini se nalazi zaštitni znak Instituta, a odmah ispod njega redni broj pečata te na dnu pečata sjedište Instituta.

Institut ima i pečat pravokutnog oblika veličine 45mm x 10mm koji sadrži naziv i punu adresu Instituta.

Ukoliko Institut ima više pečata, oni moraju biti označeni rednim brojevima.

O broju, pravilnoj upotrebi, čuvanju i uništavanju pečata, odlučuje ravnatelj Instituta.

Institut ima zaštitni znak/logo narančaste boje, a sastoji se od dva mala prepolovljena masna slova .

IV. PRAVNI POLOŽAJ, IMOVINA, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 8.

Institut je pravna osoba upisana u sudski registar i u Upisnik znanstvenih organizacija koje vodi Ministarstvo.

Članak 9.

Institut posluje samostalno i obavlja djelatnost na način određen Zakonom i drugim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Imovinu Instituta čine sve nekretnine i pokretnine, te druga imovinska prava koja su do 24. kolovoza 1993., kao dana stupanja na snagu Zakona o ustanovama, bile društvena sredstva na kojima je pravo raspolaganja imao Institut.

Imovina Instituta su i sredstva na kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

Članak 10.

Institut može osnovati podružnicu odnosno drugu ustrojstvenu jedinicu, uz prethodnu suglasnost nadležnog Ministarstva, u skladu sa Zakonom.

Članak 11.

Institut predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 12.

Ravnatelj Instituta ima ovlasti u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisane u sudski registar, u skladu s člankom 37. st. 2. Zakona o ustanovama.

Ravnatelj Instituta ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća Instituta samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu čija vrijednost prelazi iznos od 500.000,00 kn. Ugovore u pravnom prometu čija vrijednost prelazi iznos od 500.000,00 kn, ravnatelj može sklapati uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Ravnatelj Instituta može, bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća, samostalno steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu ili nepokretnu imovinu čija vrijednost ne prelazi iznos od 200.000,00 kn. Pokretnu ili nepokretnu imovinu čija vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn, ravnatelj može steći, opteretiti ili otuđiti samo uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 13.

Ravnatelja u slučaju duže odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje pomoćnik ravnatelja s pravima i obvezama koje ima ravnatelj na temelju Zakona o ustanovama i ovog Statuta, osim onih, za koje ravnatelj izričito odredi da ih ne može obavljati pomoćnik.

Ravnatelj može svojom punomoći prenijeti svoje ovlaštenje za zastupanje ili za zaključenje određenog pravnog posla i na drugog radnika Instituta.

V. SREDSTVA I FINANCIRANJE INSTITUTA

Članak 14.

Institut stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti iz proračuna Republike Hrvatske i iz drugih izvora u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Članak 15.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom. Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za obveze Instituta.

Članak 16.

Institut ima jedinstven račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Ovlaštene potpisnike u poslovnim odnosima s financijskim institucijama, imenuje ravnatelj.

Članak 17.

Izvori i način financiranja ostvaruju se po postupku i prema uvjetima utvrđenim Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Institut se može financirati samo iz onih izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost i dostojanstvo, a vlastiti prihodi mogu se ostvarivati samo od aktivnosti koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Instituta kao javnog znanstvenog Instituta.

Institut se financira iz: sredstava osnivača; državnog proračuna Republike Hrvatske za financiranje znanstvenih projekata, kolaborativnih znanstvenih programa, suradničkih radnih mjesta te znanstvene infrastrukture i opreme; sredstava iz državnog proračuna izvan ministarstva nadležnog za znanost prema posebnim programima i ugovorima; sredstava za provedbu znanstvenoistraživačkih projekata koja nisu iz proračuna, već su iz drugih izvora; prihoda od projekata ugovorenih s međunarodnim organizacijama i iz bilateralne suradnje sukladno zakonu i međudržavnim ugovorima i ugovorima s međunarodnim organizacijama koje je potpisala Republika Hrvatska; vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu od istraživačkih i stručnih projekata, elaborata, ekspertiza, nakladničke i drugih djelatnosti; zaklada, fondova, donacija te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

VI. UNUTARNJI USTROJ I NAČIN RADA

Članak 18.

Znanstvena djelatnost Instituta ostvaruje se kroz znanstvene projekte i kolaborativne znanstvene programe, te različite edukacije i aktivnosti popularizacije znanstvenog rada kao i savjetodavnu djelatnost za potrebe tržišta, a obavlja se u ustrojstvenim jedinicama u skladu sa Zakonom i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i način rada Instituta.

Članak 19.

Na projektima rade znanstvenici i istraživači okupljeni u projektnim timovima.

U izvedbi projekata mogu sudjelovati i vanjski istraživači u skladu s njihovom znanstvenom i stručnom osposobljenošću, na način i uz uvjete utvrđene općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i način rada Instituta.

Članak 20.

Rad na znanstvenim projektima odvija se u okviru Plana istraživanja znanstvenog rada Instituta u određenom razdoblju kojeg donosi Znanstveno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Članak 21.

Rad na projektima za potrebe tržišta odobrava ravnatelj Instituta.

Rad na tržišnim projektima organizira i vodi voditelj projekta, kojeg imenuje ravnatelj Instituta. Voditelj projekta odgovoran je za kvalitetno i pravovaljano izvršenje svih preuzetih obveza Instituta na odgovarajućem projektu te za kontinuirano izvještavanje ravnatelja o odvijanju projekta.

Članak 22.

Administrativni i opći poslovi obavljaju se u posebnim ustrojstvenim jedinicama.

Članak 23.

Unutarnji ustroj pobliže se utvrđuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Instituta.

VII. TIJELA INSTITUTA

Članak 24.

Institut ima:

- Ravnatelja,
- Znanstveno vijeće,
- Upravno vijeće.

RAVNATELJ

Članak 25.

Voditelj i čelnik Instituta je ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Instituta, i to:

- predstavlja i zastupa Institut
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta
- zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima
- odgovoran je za zakonitost rada Instituta
- izvršava odluke Upravnog i Znanstvenog vijeća Instituta
- prisustvuje sjednicama Znanstvenog i Upravnog vijeća
- podnosi prijedlog Statuta Upravnom vijeću
- dostavlja Statut na suglasnost osnivaču
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Instituta uz suglasnost osnivača
- donosi Pravilnik o ustroju radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova uz suglasnost osnivača
- donosi Pravilnik o radu uz prethodnu raspravu i mišljenje Znanstvenog vijeća
- donosi Pravilnik o nagradama i priznanjima uz prethodnu raspravu i mišljenje Znanstvenog vijeća
- donosi Pravilnik o dodatnim uvjetima za znanstvena radna mjesta
- podnosi prijedloge općih akata

- provodi opće akte Instituta i donosi upute u svezi s tim
- predlaže Upravnom vijeću proračun Instituta na osnovu provedene rasprave Znanstvenog vijeća
- podnosi Upravnom vijeću godišnje poslovno izvješće i završni račun kao i plan nabave za narednu godinu
- podnosi Upravnom vijeću izvještaj o izvršenju proračuna Instituta u skladu s važećim propisima
- predlaže Znanstvenom vijeću godišnji plan aktivnosti Instituta
- predlaže raspodjelu dobiti u skladu s odredbama Zakona o ustanovama
- daje Upravnom vijeću i Znanstvenom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz njihove nadležnosti
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u skladu sa Zakonom, općim aktima i ovim Statutom
- odlučuje o drugim pravima iz radnog odnosa u prvome stupnju
- imenuje i razrješava pomoćnika ravnatelja Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća
- daje pismenu punomoć u granicama svoje ovlasti drugim osobama da zastupaju Institut u pravnom prometu
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije
- odlučuje o broju, pravilnoj upotrebi, čuvanju i uništavanju pečata Instituta
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Članak 26.

Ravnatelja Instituta imenuje i razrješava Upravno vijeće Instituta.

Za ravnatelja Instituta može biti imenovana osoba koja ispunjava opće zakonske uvjete, koja je izabrana u znanstveno zvanje višeg znanstvenog suradnika, znanstvenog savjetnika ili znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju u skladu sa zakonom i pravilnicima djelatnosti i koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je istaknuti znanstvenik u području djelatnosti Instituta,
- da ima iskustvo u radu i vođenju domaćih i međunarodnih znanstveno-istraživačkih projekata iz područja djelatnosti Instituta,
- da ima iskustvo i organizacijske sposobnosti za obavljanje poslova ravnatelja,
- da predloži Plan rada i razvoja Instituta u izbornom razdoblju,
- da vlada hrvatskim i engleskim jezikom,
- da nije kažnjavana,
- da ima najmanje deset godina radnog iskustva u struci.

Ravnatelj Instituta imenuje se na temelju javnog natječaja u skladu sa Zakonom o ustanovama i Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, kojeg raspisuje Upravno vijeće Instituta. U postupku imenovanja, Upravno vijeće na prijedlog Znanstvenog vijeća imenuje natječajni odbor sastavljen od 3 člana koji provjerava ispunjavaju li pristupnici opće i posebne uvjete za ravnatelja u skladu sa Statutom Instituta.

Upravno vijeće Instituta, na temelju izvješća natječajnog odbora, dostavlja Znanstvenom vijeću Instituta imena, natječajne materijale i planove rada i razvoja Instituta onih pristupnika u natječaju, koji imaju propisane uvjete za imenovanje ravnatelja i traži njihovo očitovanje, a Znanstveno vijeće je dužno dati svoje mišljenje o onim kandidatima koji u najvišoj mjeri udovoljavaju uvjetima natječaja najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka natječajnih materijala.

Članak 27.

Upravno vijeće Instituta na temelju mišljenja Znanstvenog vijeća imenuje ravnatelja Instituta na vrijeme od četiri godine. Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja Instituta.

Upravno vijeće dostavlja ministru odluku o imenovanju i natječajnu dokumentaciju.

Članak 28.

Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja ako:

- ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu;
- nastanu takvi razlozi koji dovode do prestanka radnog odnosa u skladu s propisima o radnim odnosima ili posebnim propisima;
- ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta, ili neosnovano ne izvršava odluke organa Instituta ili postupa protivno njima;
- ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu Instituta.

Prije donošenja odluke o razrješenju, Upravno vijeće će zatražiti mišljenje Znanstvenog vijeća, a ravnatelju će dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješavanja ravnatelja, Upravno vijeće imenuje na prijedlog Znanstvenog vijeća vršitelja dužnosti ravnatelja. Natječaj za ravnatelja Upravno vijeće dužno je raspisati u roku od trideset dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 29.

Zbog potrebe organizacije poslova na nivou Instituta, ravnatelj može imati pomoćnika ravnatelja. Za pomoćnika ravnatelja može biti izabrana osoba na znanstvenom radnom mjestu od znanstvenog suradnika do znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju s najmanje 5 godina radnog iskustva.

Pomoćnika ravnatelja imenuje i razrješava ravnatelj Instituta svojom odlukom, na vrijeme od jedne ili dvije godine. Ista osoba može biti više puta uzastopce imenovana pomoćnikom ravnatelja.

Pomoćnik ravnatelja pomaže ravnatelju u planiranju i organiziranju znanstvenih aktivnosti Instituta, te u drugim poslovima iz područja djelatnosti Instituta koje mu on povjeri.

Pomoćnik ravnatelja za vrijeme obavljanja dužnosti ima pravo na plaću sukladno zakonskim odredbama.

U slučaju potrebe za ranijim razrješanjem pomoćnika ravnatelja, ravnatelj će zatražiti mišljenje Znanstvenog vijeća, a pomoćniku ravnatelja će dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješnje.

ZNANSTVENO VIJEĆE

Članak 30.

Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove određene Zakonom i ovim Statutom, osobito:

- utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta;
- raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima te pitanjima vezanim za međunarodnu suradnju;
- raspravlja o proračunu Instituta;
- donosi godišnji plan istraživanja znanstvenog rada Instituta na prijedlog ravnatelja;
- provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja, kad je Institut za to ovlašten
- provodi postupke izbora u suradnička i stručna zvanja
- provodi postupke izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta
- raspisuje natječaje za znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta
- ocjenjuje kvalitetu znanstvenog rada u Institutu te rad poslijedoktoranada te njihovih mentora
- imenuje i razrješava člana Upravnog vijeća Instituta
- imenuje članove i predsjednika Etičkog povjerenstva
- imenuje povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti
- predlaže Upravnom vijeću kandidate za natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta

- daje mišljenje Upravnom vijeću Instituta o svakom kandidatu koji ispunjava uvjete natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Instituta
- raspravlja i daje prethodno mišljenje u postupku donošenja Statuta i drugih općih akata koje donose Upravno vijeće i ravnatelj sukladno ovom Statutu
- raspravlja o znanstvenim projektima i prijavama Instituta na različite natječaje za znanstvene projekte
- donosi odluku o dodjeli počasnog zvanja 'zaslužni znanstvenik' na temelju prijedloga ravnatelja Instituta ili prijedloga natpolovične većine članova Znanstvenog vijeća Instituta
- predlaže Pravilnik o dodjeli počasnog zvanja 'zaslužni znanstvenik' kojeg donosi Upravno vijeće
- daje mišljenje na Pravilnik o dodatnim uvjetima za znanstvena radna mjesta kojeg donosi ravnatelj
- daje mišljenje na Pravilnik o nagradama i priznanjima kojeg donosi ravnatelj
- donosi Pravilnik o mentorstvu i radu asistenata
- donosi Poslovnik o radu Znanstvenog vijeća i ostale pravilnike za kojima se pojavi potreba za donošenjem, a odnose se na djelokrug rada Znanstvenog vijeća
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 31.

Članovi Znanstvenog vijeća su:

- osobe izabrane na znanstvena radna mjesta
- predstavnici osoba izabranih na suradnička radna mjesta

Članak 32.

Predstavnici osoba izabranih na suradnička radna mjesta biraju se neposrednim tajnim glasanjem običnom većinom glasova. Na 4 suradnika, bira se 1 predstavnik. O tijeku glasanja vodi se zapisnik koji se dostavlja predsjedniku Znanstvenog vijeća. Kandidati za predstavnike zaposlenika zaposlenih na suradničkim radnim mjestima moraju biti zaposleni najmanje dvije godine na takvom radnom mjestu.

Članak 33.

Znanstveno vijeće natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova, isključujući ravnatelja, bira predsjednika i zamjenika predsjednika na četiri godine iz reda znanstvenika u zvanju višeg znanstvenog suradnika ili znanstvenog savjetnika. Ista osoba može biti ponovo birana za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Ravnatelj Instituta, pomoćnik ravnatelja te član Upravnog vijeća ne mogu obnašati dužnost predsjednika niti zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća.

Članak 34.

Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Znanstveno vijeće Instituta raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članak 35.

Znanstveno vijeće može imenovati povjerenstvo radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti. Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

Članak 36.

Znanstveno vijeće može osnovati znanstveni savjet kao savjetodavno tijelo.

Članak 37

Institut ima Etičko povjerenstvo od pet članova koje imenuje Znanstveno vijeće iz redova djelatnika Instituta. Članovi Povjerenstva između sebe biraju predsjednika. Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine.

Članak 38.

Institut ima Kolegij Instituta koji je namijenjen informiranju svih djelatnika Instituta o tekućim poslovima i internoj prezentaciji važnijih projekata te dodjeli potrebnih zaduženja pojedinim istraživačima.

Sjednice kolegija se održavaju po pozivu ravnatelja Instituta, a održavaju se u pravilu svaka dva do tri tjedna.

Kolegij Instituta čine: ravnatelj, pomoćnik ravnatelja, tajnik, voditelj računovodstva te svi suradnici Instituta, te ostali, od strane ravnatelja pozvani djelatnici. Sjednicama Kolegija predsjedava ravnatelj koji predlaže dnevni red i vodi sjednice.

Na kolegiju se vodi zapisnik koji se kao informacija šalje svim zaposlenicima.

Članak 39.

Institut može s visokim učilištima surađivati u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 40.

Institutom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće Instituta ima pet članova, od kojih predsjednika i dva člana Upravnog vijeća imenuje ministar, jednog člana tajnim glasanjem izabiru članovi Znanstvenog vijeća Instituta, a jednog člana imenuje Radničko vijeće.

Ukoliko Radničko vijeće iz stavka 1. ovoga članka nije utemeljeno, jednog člana Upravnog vijeća imenuju i opozivaju radnici Instituta neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana.

Mandat članova Upravnog vijeća traje dvije godine.

Članak 41.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan, odlukom tijela koje ga je imenovalo, u sljedećim slučajevima: ako mu prestane radni odnos u Institutu, ako sam zatraži razrješenje, ako ne ispunjava dužnosti člana, ako izgubi sposobnost obnašanja dužnosti te ako svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Članak 42.

Upravno vijeće Instituta obavlja sljedeće poslove:

- vodi razvojnu i stratešku politiku Instituta;
- donosi godišnji plan aktivnosti Instituta na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršenje
- donosi proračun Instituta uz prethodnu suglasnost ministra
- donosi godišnja financijska izvješća o poslovanju Instituta
- odlučuje o raspodjeli dobiti
- odlučuje o raspolaganju imovinom veće vrijednosti
- odlučuje o suglasnosti na ugovore u pravnom prometu veće vrijednosti
- imenuje i razrješava ravnatelja Instituta
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti
- donosi Statut Instituta uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća, a uz suglasnost osnivača
- donosi Pravilnik o uvjetima za izbor u zvanje zaslužnog savjetnika na prijedlog Znanstvenog vijeća
- donosi Poslovnik o radu Upravnog vijeća

- donosi odluke o osnivanju ustrojstvenih jedinica Instituta, uz suglasnost Ministarstva
- donosi pojedinačne odluke u svezi radnih odnosa kao organ drugog stupnja
- obavlja i druge poslove i odlučuje o pitanjima određenim Zakonom o ustanovama, Statutom i drugim općim aktima Instituta
- odlučuje o pitanjima koja Statutom nisu stavljena u nadležnost drugih tijela.

Članak 43.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu Upravnog vijeća kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana Zakonom i odredbama ovog Statuta.

Članak 44.

Upravno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti. Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

VIII. RADNICI INSTITUTA, ODGOVORNOST NA RADU, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

Članak 45.

U Institutu su zaposlene osobe izabrane u odgovarajuća znanstvena, suradnička i stručna zvanja te djelatnici koji obavljaju zajedničke poslove.

Znanstvenim radom bave se znanstvenici te osobe izabrane na suradnička radna mjesta. U znanstvenom radu sudjeluju i studenti poslijediplomskih sveučilišnih studija koji su na praksi u Institutu, a mogu sudjelovati i osobe izabrane na stručna radna mjesta.

U obavljanju znanstvenog rada, znanstvenici i suradnici, te stručni suradnici moraju poštivati načela etičnosti, zaštite ljudskih prava, te zaštitu osobne i opće sigurnosti na radu. Znanstvenici i suradnici u suradničkom zvanju odgovaraju za povredu etičkih načela utvrđenih etičkim kodeksom za znanstveni rad i visoko obrazovanje.

Svi radnici Instituta stegovno odgovaraju za povrede svojih radnih i drugih obveza iz rada i u svezi s radom utvrđenih općim aktima Instituta kao i zbog narušavanja ugleda Instituta.

ZNANSTVENA, SURADNIČKA I STRUČNA ZVANJA

Članak 46.

Znanstvenici su osobe izabrane u znanstveno zvanje sukladno Zakonu i upisane u Upisnik znanstvenika koji vodi Ministarstvo.

Znanstvena zvanja su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

Uvjeti za izbor u znanstvena zvanja određeni su Zakonom i drugim propisima.

Članak 47.

Znanstveno vijeće Instituta može svojim istaknutim umirovljenim znanstvenim savjetnicima dodijeliti počasnno znanstveno zvanje **zaslužni znanstvenik**. Prijedlog za dodjelu počasnog zvanja, s obrazloženjem, mogu podnijeti ravnatelj Instituta ili najmanje tri člana Znanstvenog vijeća Instituta.

Zaslužni znanstvenik može sudjelovati u radu na znanstvenim projektima i u radu znanstvenog vijeća Instituta, bez prava odlučivanja, te u radu drugih stručnih tijela.

Uvjeti za izbor u zvanje 'zaslužnog znanstvenika' kao i njegova prava i obveze određeni su Pravilnikom o uvjetima za izbor u zvanje zaslužnog znanstvenika kojeg donosi Upravno vijeće na prijedlog Znanstvenog vijeća.

Počasnno znanstveno zvanje je trajno.

Postupak izbora u znanstvena zvanja

Članak 48.

Institut provodi postupak izbora u znanstvena zvanja ukoliko dobije ovlaštenje za te postupke. Ovlaštenje za provođenje dijela postupaka izbora u znanstveno zvanje Institutu izdaje ministar na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj (dalje: Nacionalno vijeće) i uz ispunjavanje uvjeta predviđenih Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

U slučaju dobivanja ovlaštenja, posebnim pravilnikom će se regulirati postupak provođenja izbora u znanstveno zvanje.

Članak 49.

Stjecanje znanstvenog zvanja ne ovisi o radnom mjestu.

Postupak izbora u znanstveno zvanje pokreće se zahtjevom osobe, koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje propisano Zakonom.

Postupak može pokrenuti i Institut za osobu koja s Institutom ima sklopljen ugovor o radu.

Zahtjev za izbor u znanstveno zvanje podnosi se znanstvenoj organizaciji ovlaštenoj za provođenje dijela postupka izbora s dokazima o ispunjavanju uvjeta, odnosno Institutu, ako je Institut ovlašten za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje, u skladu sa Zakonom.

Za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje osobe koja je zaposlena u Institutu, isključivo je nadležan Institut ukoliko ima ovlaštenje za provođenje dijela postupka izbora.

Izbor u znanstveno zvanje provodi se na način i prema postupku određenom Zakonom. Znanstveno zvanje je trajno, a prestaje prelaskom u više zvanje ili oduzimanjem zvanja, u skladu sa Zakonom.

Članak 50.

Za znanstvenog suradnika može biti izabran istraživač koji ima doktorat znanosti i znanstvene radove koji ga afirmiraju kao priznatog znanstvenika te druge uvjete određene Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja.

Za višeg znanstvenog suradnika može biti izabran istraživač koji ima doktorat znanosti i znanstvene radove koji predstavljaju značajan doprinos znanosti, koji je najmanje pet godina bio u zvanju znanstvenog suradnika te ispunjava i druge uvjete određene Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja.

Za znanstvenog savjetnika i znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju može biti izabran istraživač koji ima doktorat znanosti i znanstvene radove kojima je znatno unaprijedio znanost u određenoj disciplini. Uz navedene uvjete, u znanstveno zvanje znanstvenog savjetnika izabrat će se istraživač koji je najmanje pet godina bio u zvanju višeg znanstvenog suradnika, a u znanstveno zvanje znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju, istraživač koji je najmanje pet godina bio u zvanju znanstvenog savjetnika.

Detaljniji uvjeti koje moraju zadovoljavati istraživači za izbor u znanstvena zvanja te mogućnosti ranijeg izbora propisani su Zakonom.

RADNA MJESTA U INSTITUTU

Članak 51.

U Institutu postoje radna mjesta:

- Znanstvena radna mjesta: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju
- Suradnička radna mjesta: asistent i poslijedoktorand
- Stručna radna mjesta zaposlenika koji sudjeluju u obavljanju znanstvene djelatnosti: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik
- Ostala radna mjesta: za zaposlenike koji obavljaju zajedničke poslove

Za zasnivanje radnog odnosa za sve poslove u Institutu raspisuje se javni natječaj.

Radni zadaci te dodatni uvjeti za pojedina radna mjesta utvrđeni su Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova.

Postupak izbora na radna mjesta

Članak 52.

Izbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta provodi Znanstveno vijeće Instituta na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom tisku, službenim internetskim stranicama Instituta te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana. Institut je dužan obavijestiti o rezultatu izbora sve pristupnike u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Članak 53.

Izbor i raspis natječaja za zaposlenike na radna mjesta za obavljanje zajedničkih poslova provodi ravnatelj Instituta.

Znanstvena radna mjesta

Članak 54.

Znanstvenici se biraju na znanstvena radna mjesta. Osnovni uvjeti za izbor na znanstvena radna mjesta propisani su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, a dodatni uvjeti regulirani su Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta kojeg donosi ravnatelj uz prethodnu raspravu i mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta.

Članak 55.

Znanstveniku zaposlenom u Institutu prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu istekom kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života.

Iznimno, kada postoji potreba za nastavkom rada znanstvenika, Institut može sa znanstvenikom koji udovoljava kriterijima izvrsnosti zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme od dvije godine s mogućnošću produljenja u dvogodišnjim mandatima.

Kriterije izvrsnosti za odabir znanstvenika za zaključenje ugovora o radu nakon 65. godina donosi Nacionalno vijeće, a Institut može pravilnikom propisati i dodatne kriterije izvrsnosti.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva ovlaštene znanstvene organizacije, a koje se sastoji od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju u odnosu na pristupnika, pri čemu barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik znanstvene organizacije u kojoj je zaposlen pristupnik, odgovarajući matični odbor donosi odluku o ispunjenju kriterija izvrsnosti za odabir znanstvenika za zaključenje ugovora o radu nakon 65. godina života.

Suradnička radna mjesta

Članak 56.

Suradnička zvanja i radna mjesta su asistent i poslijedoktorand. Postupak izbora u suradničko zvanje obavlja se istovremeno s izborom na suradničko radno mjesto.

Uvjeti za izbor na suradnička radna mjesta i zvanja propisani su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Na radno mjesto asistenta može se izabrati osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij i koja je izabrana u suradničko zvanje asistenta, te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od pet godina na suradničkom radnom mjestu asistenta.

Na radno mjesto poslijedoktoranda može se izabrati osoba koja je završila poslijediplomski sveučilišni studij i koja je izabrana u suradničko zvanje poslijedoktoranda, te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od najviše četiri godine na suradničkom radnom mjestu poslijedoktoranda.

Izbor na suradnička radna mjesta asistenta i poslijedoktoranda provodi Znanstveno vijeće Instituta temeljem raspisanog natječaja.

Svaki asistent ima jednog mentora kojeg imenuje Znanstveno vijeće. Svake godine Znanstveno vijeće ocjenjuje rad asistenta i poslijedoktoranda. Ocjena se temelji na pismenom izvješću mentora, a u kojemu se vrednuje kandidatova uspješnost u znanstvenom radu kao i uspješnost na poslijediplomskom sveučilišnom studiju.

Ako je asistent ili poslijedoktorand dva puta ocijenjen negativno od strane Znanstvenog vijeća, o drugom izvješću mišljenje donosi Upravno vijeće Instituta. Ako se drugo negativno izvješće, koje sadrži i očitovanje asistenta ili poslijedoktoranda, usvoji, ravnatelj pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu.

Sadržaj, kriterije te postupak usvajanja izvješća pobliže se uređuje Pravilnikom o mentorstvu.

Najmanje jednom u dvije godine znanstvena organizacija ocjenjuje rad mentora asistenta na temelju izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika. Postupak, kriteriji ocjene i imenovanja mentora propisuju se Pravilnikom o mentorstvu.

Stručna radna mjesta

Članak 57.

Postupak izbora u stručno zvanje obavlja se istovremeno s izborom na stručno radno mjesto.

Uvjeti za izbor na stručna radna mjesta u sustavu znanosti i visokom obrazovanju su:

- za stručnog suradnika: izbor u zvanje stručnog suradnika
- za višeg stručnog suradnika: izbor u zvanje višeg stručnog suradnika
- za stručnog savjetnika: izbor u zvanje stručnog savjetnika

Uvjeti za izbor u stručna zvanja su:

- za stručnog suradnika: završen diplomski studij prema ranije važećim propisima, odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- za višeg stručnog suradnika: završen diplomski studij prema ranije važećim propisima, odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili magisterij znanosti prema ranije važećim propisima, odnosno poslijediplomski specijalistički studij ili poslijediplomski studij i doktorat znanosti prema ranije važećim propisima, odnosno poslijediplomski sveučilišni studij
- za stručnog savjetnika: završen diplomski studij prema ranije važećim propisima, odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili magistar znanosti prema ranije važećim propisima,

odnosno poslijediplomski specijalistički studij ili poslijediplomski studij i doktorat znanosti prema ranije važećim propisima, odnosno poslijediplomski sveučilišni studij.

Radni zadaci te dodatni uvjeti za stručna radna mjesta propisuju se Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova.

Ostala radna mjesta

Članak 58.

Ostali zaposlenici Instituta trebaju ispunjavati uvjete utvrđene općim propisima o radnim odnosima i općim aktima Instituta.

Natječaj za izbor na radna mjesta osoba koje obavljaju stručne, administrativne, opće i tehničke poslove raspisuje ravnatelj Instituta. Uz odluku o raspisivanju natječaja, ravnatelj imenuje povjerenstvo od tri člana koje provodi postupak natječaja te zapisnički konstatira koji kandidati ispunjavaju uvjete te predlaže ravnatelju najpogodnijeg kandidata za raspisano radno mjesto.

Povjerenstvo je obavezno nadzirati rad zaposlenika za vrijeme probnog rada, ukoliko je isti ugovoren te o tome sastaviti zapisnik. U slučaju nezadovoljavanja uvjeta probnog rada, pokrenuti će se postupak otkaza ugovora o radu.

Mirovanje rokova za izbor

Članak 59.

Osobama zaposlenima na znanstvenim i suradničkim radnim mjestima, a koja se financiraju iz državnog proračuna, produljuje se ugovor o radu na određeno vrijeme za onoliko vremena koliko im je trajao roditeljni i / ili roditeljski dopust, bolovanje dulje od tri mjeseca, obavljanje javne službe ili dužnosti te drugi opravdani slučaj predviđen zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktima Instituta, osim u slučaju da zaposlenik zatraži da mu za navedeno razdoblje rokovi teku.

Rad izvan Instituta

Članak 60.

Znanstvenik ili suradnik zaposlen u Institutu može obavljati poslove iz djelatnosti Instituta za svoj račun ili račun treće osobe samo uz prethodnu suglasnost ravnatelja Instituta. Takvi poslovi ne smiju negativno utjecati niti konkurirati poslovima Instituta.

Rad izvan Instituta može iznositi najviše jednu trećinu radnog vremena.

IX. JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 61.

Rezultati znanstvenog rada Instituta su javni osim u slučaju kada predstavljaju poslovnu tajnu.

Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati nadležne organe o svojem financijskom stanju i poslovanju te omogućiti dostupnost Statutu i općim aktima kojima se uređuje njegov rad.

Za obavještavanje javnosti, Institut na svojim internet stranicama objavljuje: novosti i informacije o: tekućim znanstvenim projektima, provedenim istraživanjima, stručnim projektima, seminarima, izdavaštvu itd., a putem Kataloga informacija daje detaljan pregled o tipu i sadržaju dokumenata koje posjeduje. Pravo na pristup informacija, javnost ostvaruje sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 62.

Ravnatelj i djelatnici koje on ovlasti mogu povremeno putem tiska, radija i TV obavještavati javnost o djelatnosti Instituta.

X. OPĆI AKTI

Članak 63.

Opći akti Instituta su statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Instituta, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Izmjene i dopune Statuta i ostalih općih akata donose se po istom postupku po kojima su donijeti. Pročišćene tekstove akata donosi ravnatelj Instituta. Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta, a u izuzetnim i posebno opravdanim slučajevima, danom objavljivanja.

Članak 64.

Osim **Statuta Instituta** ima sljedeće opće akte:

- **Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Instituta**
- **Pravilnik o ustroju radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova**
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta
- Pravilnik o uvjetima za izbor u zvanje zaslužnog savjetnika
- Pravilnik o mentorstvu

- Pravilnik o nagradama i priznanjima
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- Poslovnik o radu Znanstvenog vijeća

Osim općih akata iz prethodnog stavka, Institut ima i druge opće akte kada je to određeno propisima koji se primjenjuju na rad Instituta.

Upravno vijeće donosi:

- Statut Instituta uz suglasnost osnivača, a uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća
- Pravilnik o uvjetima za izbor u zvanje zaslužnog savjetnika na prijedlog Znanstvenog vijeća
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća

Ravnatelj donosi:

- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Instituta uz suglasnost osnivača
- Pravilnik o ustroju radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova uz suglasnost osnivača
- Pravilnik o radu uz prethodnu raspravu i mišljenje Znanstvenog vijeća
- Pravilnik o nagradama i priznanjima uz prethodnu raspravu i mišljenje Znanstvenog vijeća
- Po potrebi i druge opće akte

Znanstveno vijeće donosi:

- Pravilnik o mentorstvu
- Poslovnik o radu Znanstvenog vijeća
- Ostale opće akte za kojima se pojavi potreba za donošenjem, a odnose se na djelokrug rada Znanstvenog vijeća

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja, a u izuzetnim slučajevima danom objavljivanja.

XI. POSLOVNA TAJNA

Članak 65.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi objavljivanje, priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Instituta, ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenika Instituta.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj i Upravno vijeće proglase poslovnom tajnom
- podaci koje je kao poslovnu tajnu saznao od drugih pravnih osoba
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
- dokumenti koji se odnose na obranu i vanjske poslove RH
- plan fizičko-tehničkog osiguranja objekta i imovine Instituta
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Instituta, njegova osnivača te državnih tijela

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj i predsjednik Upravnog vijeća Instituta.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Do donošenja novih općih akata Instituta, ostaju na snazi postojeći akti, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Članak 67.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti temeljni akt Statut Instituta od 07.03.1994. godine usvojen po Upravnom vijeću na kojega je dana suglasnost Ministarstva znanosti i tehnologije Republike Hrvatske, pod br.: Klasa: 640-01/96-01/002, Ur.broj: 533-07-96-05 te izmjene i dopune Statuta Instituta za turizam od 24.02.1997., 20.11.2001., 26.05.2003., 05.01.2006. i 28.03.2008. godine.

Članak 68.

Ovaj Statut stupa na snagu – nakon pribavljene suglasnosti nadležnog Ministra, na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj – osam dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

Predsjednik Upravnog vijeća

Vesna Rajković

Utvrđuje se da je dana 29.07.2014. godine Ministar znanosti, obrazovanja i sporta dao suglasnost na Statut Instituta.

Utvrđuje se da je Statut Instituta objavljen na oglasnoj ploči dana 04.08.2014. i stupio na snagu 12.08.2014. godine.